



Avviso di selezione per la formazione di una lista esperti per l'assegnazione di incarichi di *project e financial manager* di progetti europei

IL PRESIDENTE

DISPONE



l'avvio della presente selezione pubblica, per titoli e colloquio, che ha lo scopo di formare una lista esperti da cui attingere per l'assegnazione di incarichi di *project e financial manager* di progetti co-finanziati da fondi INTERREG e a gestione diretta della Commissione UE.

1. Posizione ricercata

Il candidato si occuperà, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, della gestione tecnico amministrativa, della gestione delle attività di comunicazione e/o della gestione finanziaria di progetti co-finanziati da fondi INTERREG e a gestione diretta della Commissione UE.

In particolare, con riferimento alla gestione tecnico amministrativa è richiesto al candidato di provvedere alla gestione degli aspetti amministrativi al monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività progettuali, coordinandosi con gli altri partner di progetto, di predisporre la documentazione per le procedure di affidamento di incarichi a fornitori esterni, di partecipare agli incontri di progetto, nonché di prendere parte e contribuire all'organizzazione e alla realizzazione di eventi/seminari o altre iniziative organizzate dal Progetto.

Con riferimento alla gestione delle attività di comunicazione è richiesto al candidato di provvedere al coordinamento quotidiano con il capofila e/o i partner di progetto e di coordinare la realizzazione delle attività di comunicazione previste dal progetto talvolta anche contribuendo, in prima persona, alla definizione dei contenuti necessari per la realizzazione di materiali e/o strumenti di comunicazione.

Con riferimento alla gestione finanziaria è richiesto al candidato di provvedere alla definizione del sistema di monitoraggio finanziario per la tenuta contabile delle spese effettuate e del budget di progetto, della rendicontazione delle spese sostenute, della cura dei contratti di finanziamento, della redazione di report periodici e delle relative richieste di rimborso.

2. Tipologia contrattuale e trattamento economico

La tipologia contrattuale prevista è quella del contratto di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 409 cpc. La durata del contratto e l'ammontare del compenso potranno variare a seconda del progetto a cui si riferiscono.

3. Requisiti generali e specifici per l'accesso alla selezione

I candidati devono possedere i seguenti requisiti, a pena di esclusione:

1. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.) oppure essere cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea oppure essere familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status

Consorzio Formazione Logistica Intermodale

Sede legale e operativa Venezia
Zona Portuale Santa Marta
Fabbricato 16 - 30123 Venezia
T +39 041 5334155-56
F +39 041 5334157
P. iva 03265970271
Cod. Fiscale 03395860103
veneziana@cflti.it
www.cflti.it





- di protezione sussidiaria. I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. Età non inferiore ai 18 anni;
 3. Idoneità fisica all'incarico;
 4. Posizione regolare nei confronti del servizio di leva;
 5. Godimento dei diritti civili e politici;
 6. Non aver riportato condanne penali (anche in caso di amnistia, indulto, perdono giudiziale e non menzione) e non avere carichi pendenti;
 7. Non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
 8. Laurea del vecchio ordinamento (DL) o una laurea specialistica (LS) o laurea magistrale(LM).
 9. Esperienza lavorativa nell'ambito di progetti cofinanziati da fondi dalla cooperazione territoriale europea, da fondi INTERREG e a gestione diretta della commissione UE, della durata di almeno due anni durante la quale il candidato abbia svolto almeno una delle due seguenti tipologie di attività:

Attività di project e communication manager

- a) gestione tecnico-amministrativa di progetti co-finanziati da fondi dalla cooperazione territoriale europea, da fondi INTERREG e a gestione diretta della Commissione UE, compresa la pianificazione delle attività e il monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti co-finanziati da fondi dalla cooperazione territoriale europea, da fondi INTERREG e a gestione diretta della Commissione UE;
- b) attività di relazione e coordinamento con gli altri soggetti coinvolti nella realizzazione di progetti co-finanziati da fondi dalla cooperazione territoriale europea, da fondi INTERREG e a gestione diretta della Commissione UE.
- c) attività di coordinamento con il capofila e/o i partner del progetto al fine della realizzazione di materiali di comunicazione, compresa l'organizzazione di eventi e/o la redazione di testi per la realizzazione dei materiali di comunicazione.

Attività di financial manager

- d) gestione finanziaria di progetti co-finanziati da fondi dalla cooperazione territoriale europea, da fondi INTERREG e a gestione diretta della Commissione UE;
- e) monitoraggio finanziario di progetti inclusa la definizione del sistema per la tenuta contabile delle spese effettuate e del budget di progetto;
- f) rendicontazione delle spese sostenute;
- g) cura dei contratti di finanziamento, redazione report periodici e relative richieste di rimborso;
- h) modifica e riallocazione di budget di progetto (complessivo e/o per partner);
- i) cura delle procedure di affidamento, ai sensi della vigente normativa comunitaria e nazionale sugli appalti, per l'acquisizione di servizi/forniture necessari per la realizzazione del progetto.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande nonché alla data di stipula del contratto di collaborazione e la mancanza anche di uno solo dei requisiti obbligatori indicati comporta l'automatica esclusione che può avvenire in ogni momento dell'iter selettivo.

Consorzio Formazione Logistica Intermodale

Sede legale e operativa Venezia
Zona Portuale Santa Marta
Fabbricato 16 - 30123 Venezia
T +39 041 5334155-56
F +39 041 5334157
P. iva 03265970271
Cod. Fiscale 03395860103
veneziana@cflti.it
www.cflti.it





Consorzio Formazione Logistica Intermodale

Sede legale e operativa Venezia
Zona Portuale Santa Marta
Fabbricato 16 - 30123 Venezia
T +39 041 5334155-56
F +39 041 5334157
P. iva 03265970271
Cod. Fiscale 03395860103
venezia@cflì.it
www.cflì.it



4. Commissione esaminatrice

La Commissione è composta da un Presidente e da due membri scelti tra i dipendenti del Consorzio o esterni allo stesso con comprovata esperienza nel settore

5. Modalità di svolgimento della selezione, formazione lista esperti e modalità di assegnazione degli incarichi

I titoli preferenziali valutabili ai fini della stesura della graduatoria per la formazione di una lista esperti non potranno superare il valore massimo complessivo di punti 30:

- 1) Un punto per ciascun anno di esperienza lavorativa nell'ambito di progetti finanziati o cofinanziati da fondi dalla cooperazione territoriale europea, da fondi INTERREG e a gestione diretta della Commissione UE in almeno due dei seguenti ambiti (massimo 6 punti):
 - a. infrastrutture;
 - b. trasporti e logistica;
 - c. tematiche relative all'efficienza energetica;
 - d. sviluppo e applicazione di nuove tecnologie (ICT);
 - e. sostenibilità ambientale e sicurezza sul lavoro.
- 2) Tre punti per ogni progetto europeo per il quale si è svolto il ruolo di Project manager (massimo 9 punti).
- 3) Un punto per ogni progetto europeo per il quale si è svolto il ruolo di Communication manager (massimo 2 punti).
- 4) Due punti per ogni progetto europeo per il quale si è svolto il ruolo di financial manager (massimo 8 punti).
- 5) Un punto per ogni progetto europeo nell'ambito del quale l'attività svolta sia stata prestata per conto del capofila del progetto (massimo 3 punti).
- 6) Un punto per ciascuna lingua straniera conosciuta, a livello buono, oltre all'inglese, riportata e autocertificata nell'ambito del curriculum vitae in formato europass da allegare alla domanda di partecipazione (massimo 2 punti).

Per ciascun progetto seguito sarà attribuito il punteggio alla singola attività svolta nell'ambito dello stesso, anche nel caso in cui sia stata svolta più di una attività.

L'iter selettivo per la formazione della lista esperti si comporrà delle seguenti fasi:

Prima fase: Formazione lista esperti mediante valutazione comparativa dei titoli

Ai fini della formazione della lista esperti, CFLI effettuerà una valutazione comparativa dei titoli dichiarati dai candidati e provvederà a redigere una graduatoria basata sui punteggi assegnati a ciascun candidato sulla base dei titoli preferenziali sopra indicati.

Saranno ritenuti idonei per la formazione della lista esperti i candidati che avranno conseguito un punteggio non inferiore a 10.

Seconda fase: colloquio orale per l'assegnazione degli incarichi specifici

Per l'assegnazione di ciascun incarico di collaborazione collegato a progetti finanziati da fondi dalla cooperazione territoriale europea, da fondi INTERREG e a gestione diretta della Commissione UE, CFLI effettuerà un colloquio orale.



CFLI



Sulla base della graduatoria redatta nell'ambito della prima fase saranno individuati i candidati da invitare al successivo colloquio orale finalizzato all'attribuzione dello specifico contratto di collaborazione.

6. Termini e modalità di presentazione delle candidature

La domanda dovrà essere redatta sull'apposito schema reperibile sul sito www.cfli.it alla sezione Amministrazione Trasparente, alla quale è necessario allegare un curriculum vitae in formato europeo contenente l'attività lavorativa svolta e la formazione posseduta nonché un documento di riconoscimento in corso di validità. Nella domanda di presentazione alla candidatura dovrà essere dichiarato il possesso dei titoli previsti dall'articolo 3, che devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione della domanda.

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere presentate con le seguenti modalità, entro e non oltre le ore 13.00 del 26 ottobre 2018, a pena di esclusione:

- a mano direttamente presso gli uffici di CFLI (orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, e dalle 14.00 alle 18.00);
- via posta all'indirizzo: CFLI-Consortio Formazione Logistica Intermodale, S. Marta – Fabbricato 16, 30123 Venezia. Le domande inviate con questa modalità dovranno pervenire in ogni caso entro il termine perentorio sopra indicato;
- via pec all'indirizzo: cfli@pec.it.

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno, per qualsiasi ragione, oltre il termine indicato. CFLI non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da errori del candidato nell'indicazione del recapito né da eventuali disguidi comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

CFLI si riserva di verificare a campione la veridicità dei dati e delle dichiarazioni presentati sia durante il corso del procedimento sia a conclusione dello stesso.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione, valgono in quanto applicabili, le norme di legge.

7. Punto di contatto

Per eventuali informazioni inerenti la presente procedura la persona di contatto è il dott. Enrico Morgante e-mail: enrico.morgante@cfli.it – 041 5334155-56.

8. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito Regolamento), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla selezione o, comunque, a tale scopo acquisiti, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle attività selettive. Il trattamento dei dati personali e particolari sarà espletato a cura dei soggetti a ciò autorizzati, ivi compresi quelli facenti parte delle Commissioni previste dal presente avviso, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate e con l'ausilio di apposita banca dati, nei modi e nei limiti necessari per il perseguimento delle finalità per cui i dati personali e particolari sono raccolti e/o

Consortio Formazione Logistica Intermodale

Sede legale e operativa Venezia

Zona Portuale Santa Marta

Fabbricato 16 - 30123 Venezia

T +39 041 5334155-56

F +39 041 5334157

P. iva 03265970271

Cod. Fiscale 03395860103

venezia@cfli.it

www.cfli.it





successivamente trattati; ciò anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di collaborazione, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della partecipazione all'iter selettivo, pena l'esclusione.

In relazione al trattamento dei dati si comunica che:

- il Titolare del trattamento è CFLI, P.IVA 03265970271, C.F. 03395860103, con sede legale in Zona Portuale Santa Marta - Fabbricato 16, 30120 Venezia (VE) - Italia. Il Titolare può essere contattato inviando apposita e-mail al seguente indirizzo e-mail: venezia@cflì.it;
- la finalità del trattamento consiste nello svolgimento dell'iter selettivo e nell'istaurazione del rapporto di collaborazione;
- il periodo di conservazione dei dati è quello fissato per legge;
- l'eventuale reclamo potrà essere proposto all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in qualità di Autorità di controllo.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dagli articoli dall'art. 13 comma 2 e dagli articoli 15 a 21 del citato Regolamento.

Venezia, 15.10.2018

Il Presidente
prof. Michele Gottardi

Consorzio Formazione Logistica Intermodale

Sede legale e operativa Venezia

Zona Portuale Santa Marta
Fabbricato 16 - 30123 Venezia
T +39 041 5334155-56
F +39 041 5334157
P. iva 03265970271
Cod. Fiscale 03395860103
venezia@cflì.it
www.cflì.it

